



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

Decreto nº. 027 de 02 de junho de 2021.

"Aprova o manual de orientação e cronograma para elaboração do plano plurianual – PPA 2022-2025 de Durandé,".

O Prefeito Municipal de Durandé, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, constitucionais e legais, tendo em vista o disposto no art. 93, inciso VI da lei orgânica municipal.

Considerando que todo início de mandato apresenta um grande desafio para administração pública que consiste em planejar antecipadamente as ações governamentais para os próximos 04 anos, para que as políticas públicas não sofram interrupções e possam avançar, sendo importante se ater aos instrumentos de planejamento já existentes;

Considerando que o Plano Plurianual é um instrumento previsto no artigo 165 da Constituição Federal, destinado a organizar e viabilizar a ação pública, com vistas a cumprir os objetivos do Município, e é um plano considerado de médio prazo, pois estabelece as diretrizes, os objetivos e as metas da administração pública para o período de 4 anos;

Considerando que o planejamento é uma das funções essenciais da governança do setor público e é por meio dele que se definem as estratégias, para orientar o rumo que se deseja para o ente.

Decreta:

Art. 1º - Fica aprovado o Manual de Orientações e Cronograma, para elaboração do Plano Plurianual – PPA 2022-2025 de Durandé - anexo I e II, parte integrante deste decreto.

Art. 2º - Para elaboração do Plano Plurianual – PPA 2022-2025, deverá ser obedecido o disposto no manual de orientações previsto no anexo I, e de acordo com o cronograma previsto no anexo II.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:429858206
00

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:17:55
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Durandé, 02 de junho de 2021.

JOSÉ ELIAS RODRIGUES PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I **MANUAL DE ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL** **PPA 2022-2025 DURANDÉ / MG,**

BASE ESTRATÉGICA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL

1. INTRODUÇÃO/CONCEITO

Todo início de mandato apresenta um grande desafio para a administração pública que consiste em planejar antecipadamente as ações governamentais para os próximos 04 anos, para que as políticas públicas não sofram interrupções e possam avançar, sendo importante se ater aos instrumentos de planejamento já existentes. Neste sentido, faz-se necessário observar os planos de médio e longo prazo em andamento e estabelecer as ações prioritárias a serem desenvolvidas.

O PPA é um instrumento previsto no artigo 165 da Constituição Federal, destinado a organizar e viabilizar a ação pública, com vistas a cumprir os objetivos do município. É um plano considerado de médio prazo, pois estabelece as diretrizes, os objetivos e as metas da administração pública para o período de 4 anos.

2. BASE LEGAL

No § 1º do art. 165 da Constituição Federal encontram-se a finalidade e a abrangência do Plano Plurianul, redigidas nos seguintes termos;

Art. 165 - “§ 1º - A lei que instituir o Plano Plurianual estabelecerá, de forma regionalizada, as diretrizes, objetivos e metas da administração pública para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada”.

3. PUBLICAÇÕES

Será disponibilizado na pagina oficial do diário do município todas as informações sobre o Plano Plurianual para o período de 2022 a 2025. Bem como, sera

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital por
JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:18:23
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

disponibilizado um questionário para que todos os munícipes possam participar ativamente, sugerindo e opinando sobre as necessidades da Comunidade em seus Córregos e localizadas dentro da área de abrangência de todo o Município de Durandé.

Diante desses pressupostos o Plano Plurianual 2022-2025 atenderá as diretrizes e estratégias estabelecidas previamente em audiências públicas por toda a Comunidade do Município. Estará disponível na página oficial do município no seguinte endereço <https://transparencia.durande.mg.gov.br>.

4. ESTRUTURA E METODOLOGIA DO PPA PPA 2018-2021 X PPA 2022-2025

O Plano Plurianual 2022-2025, assim como o PPA 2018-2021, buscará promover integração entre o plano de governo do prefeito e a agenda municipal, retratadas nos seus instrumentos de planejamento. Neste sentido, a metodologia adotada no Plano Plurianual anterior serviu de alicerce para a elaboração da estrutura deste novo Plano.

Porém, algumas modificações serão implementadas com a intenção de tornar a execução daquele instrumento mais simples e transparente.

Para que possamos atingir o objeto proposto, torna-se necessário analisar os avanços e o que deve ser melhorado na metodologia dos programas do plano atual, PPA 2018-2021, para o novo, 2022-2025, serão incluídos novos Programas, Projetos e Atividades, cujo resultados apresentamos a seguir:

Atributos do Programa	Projeto/Atividade Programas	Melhorias Observadas 2018/2021	Planejamento para 2022-2025
01.01.01 – CAMARA MUNICIPAL			
01.031.0001.1001	Const.Ampl.Ref.Predio Câmara	153,02%	100%
01.031.0001.1002	Aquisição Veiculo Mob.Câmara	0,00%	100%
01.031.0001.2001	Manutenção Atividades Câmara	75,39%	100%
01.031.0001.2002	Manutenção Agentes Politicos	92,60%	100%
04.122.0001.2003	Manutenção Ativ. Recep.Homenagens	0,00%	100%
04.122.0002.2004	Manutenção Divulgação dos Atos	0,00%	100%
09.272.0013.2005	Manutenção Cntribuições Pasep	0,00%	100%
02.02.01 Programas do Poder Executivo			
02.061.0003.2006	Manutenção Sderviços Assessoria	116,50%	100%
02.061.0003.2007	Manutenção Asses Juridica Gratuita	0,00%	100%
04.122.0004.2008	Manutenção Conv.SecFazenda MG	0,00%	100%
04.122.0004.2009	Assoc.Mineira e Conf.Nac.Municipio	98,42%	100%
04.122.0004.2010	Manut.Subsidios Prefeito Municipal	10,11%	100%

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital por
JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:18:40
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

04.122.0004.2011	Manutenção Subsidios Vice-Prefeito	0,92%	100%
04.122.0004.2012	Manut. Aiv. do Gabinete do prefeito	116,43%	100%
04.122.0004.2013	Manutenção da Divulgação Oficial	0,93%	100%
04.122.0004.2014	Manut. Assessoria Comunicação	0,00%	100%
04.122.0004.2015	Manutenção. Assessoria Projetos	0,00%	100%
04.122.0004.2034	Manutenção. Depto. Patrimonio	0,00%	100%
04.124.0004.2016	Manutenção Depto. Patrimonio	0,00%	100%
06.181.0006.2017	Manut. Covenio com Policia Civil	0,00%	100%
06.181.0006.2018	Manut. Convenio com Policia Militar	0,84%	100%
09.272.0094.2019	Contribuições Previdenciais	1,14%	100%
24.721.0005.2020	Manut. Ativ. dos Correios-Convenio	0,72%	100%
24.722.0009.2021	Manutenção do PABX	0,00%	100%
24.722.0032.2022	Manutenção da Torre de TV	0,05%	100%
28.846.0078.2023	Sentenças Judiciais	0,02%	100%
04.122.0004.2024	Manut. Secret. Mun. Fazenda	0,44%	100%
04.122.0004.2025	Manutenção Folha de Pagamento	0,29%	100%
04.123.0010.2026	Manut. Departamento de Finanças	0,66%	100%
04.125.0010.2027	Manutenção Departamento de	1,50%	100%
04.129.0010.2028	Manutenção Depto. Tributação	0,78%	100%
09.272.0094.2029	Contribuição Previdenciarias	0,55%	100%
11.331.0013.2030	Contribuições para Formação do	0,61%	100%
28.841.0012.1003	Amortiz. Parcelam. Engargo Sobre	0,80%	100%
28.841.0012.2031	Pagto Juros sobre Divida	0,00%	100%
04.122.0004.2032	Manut. Depto Administração	1,00%	100%
04.122.0004.2033	Manut. Ativ. Realização Concurso	0,00%	100%
04.122.0004.2034	Manutenção Depto. Patrimonio	0,00%	100%
04.122.0004.2035	Manut. Secret. Municipal Adminis.	0,87%	100%
04.122.0004.2036	Manutenção Depto de Informatica	2,62%	100%
04.122.0004.2037	Manutenção Depto de Compras	0,00%	100%
04.122.0004.2038	Manutenção Dpto. De Licitação	0,00%	100%
04.122.0004.2039	Manut. Folha de Pagto Secretario	0,00%	100%
09.272.0094.2040	Contribuições Previdenciarias	0,80%	100%
12.122.0004.2043	Manut. Secret. Municipal Educação	1,26%	100%
12.122.0004.2045	Manut. Folha Pagto. Secretario	0,00%	100%
12.361.0015.1004	Const. Ref. Predio	4,55%	100%
12.361.0015.1005	Aquisição Equipamentos	0,00%	100%
12.361.0015.1006	Obras e Instalações com Rec. Sal.	0,05%	100%
12.61.0015.1007	Const. Ampl. Ref. Unidades Escolar	0,00%	100%
12.361.0015.2041	Manutenção de Depto Ensino	0,20%	100%
12.361.0015.2042	Manut. Depto. Serviços	0,00%	100%
12.361.0015.2050	Manut. Merend. Esc. Rec. Conv. PNAE	0,00%	100%
12.361.0015.2051	Manut. Merenda Esc. Recurso Propr.	0,41%	100%
12.361.0015.2055	Manut. Ativ. Ensino Fundamental	2,21%	100%
12.361.0015.2056	Manut. Ativ. Salario Educação QESE	0,40%	100%

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital por
JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:18:54
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

12.361.0015.2057	Manut.Atividade Connvenio PDDE	0,00%	100%
12.361.0015.2058	Manut.Ativ.Desp.Ens. Fundamental	0,15%	100%
12.361.0015.2226	Contribuição Previdenciario	0,07%	100%
12.361.0016.2059	Manut.Transp.Esc.Ens.Fundamental	0,09%	100%
12.631.0016.2060	Manut.	0,16%	100%
12.364.0051.2061	Manut. Despesa c/Ens. Superior	0,86%	100%
12.364.0051.2062	Concessão Parcial Bolsa Estudo	0,00%	100%
12.365.0014.1009	Construção e Ref. Predio Educação	0,00%	100%
12.365.0014.2049	Manut. Merenda Esc.Creche PNAC-	0,00%	100%
12.365.0014.2053	Manut.Merenda Esc.Pre Esc.Conve.	0,00%	100%
12.365.0014.2054	Manut.Merenda Esc. Creche Conve.	0,00%	100%
12.365.0014.2063	Manutenção. Atividades Educação	5,47%	100%
12.365.0014.2065	Manutenção. Atividades Creches	0,18%	100%
12.365.0094.2048	Contrib. Previd. Ens. Infantil	0,00%	100%
12.365.0094.2320	Obrigações Patronais Ensino	0,00%	100%
12.366.0015.2066	Manutenção e Reval. Do Ensino	0,11%	100%
12.361.0015.2072	Manut.Ativ.Ens.Fundamental 40%	1,96%	100%
12.361.0015.2073	Remun. Docentes Magist. 60%	1,36%	100%
12.361.0015.2074	Capacitação Profissional com	0,00%	100%
12.361.0016.2067	Contrib. Previd. Fundeb 40%	0,00%	100%
12.361.0016.2075	Manut.Transp.Esc.Ens.Fund.40%	0,08%	100%
12.361.0094.2070	Contribuição.Prevod.Fundeb 60%	3,91%	100%
12.361.0094.2071	Contribuição Prevod. Fundeb 40%	1,65%	100%
12.365.0014.1010	Const.Ref.Predios Esc.Edu.Infantil	0,00%	100%
12.365.0014.1011	Aquis.Mov.Equip.Educ.Inf.40%	0,00%	100%
12.365.0014.2076	Manut.Ativ.Educ.Inf.60% Fundeb	0,39%	100%
12.365.0014.2077	Manutenção.Ativ.Educ.Per Esc.60%	2,27%	100%
12.365.0014.2078	Manutenção.Ativ.Educ.Infantil 40%	1,49%	100%
12.365.0015.2077	Manutenção Ativ.Educ.Pre Esc.60%	0,00%	100%
12.365.0094.2068	Contribuição Prevod.Fundeb 60%	3,19%	100%
12.365.0094.2069	Contribuição Prevod. Fundeb 40%	0,09%	100%
10.122.0004.2150	Manut.Secretaria Munic.Saude RP	1,63%	100%
10.122.0004.2151	Manut.Folha Pagto Secretario Saud	0,50%	100%
10.122.0004.2152	Manut.Ativ.Conselho Municipal	0,00%	100%
10.301.0021.2158	Manutenção Depto Amb.Hospitalar	0,58%	100%
10.301.0021.5159	Manutenção Ativ. Unidade Saude	1,28%	100%
10.301.0021.2160	Manut.Depto Saude Bucal RP	2,24%	100%
10.301.0035.2163	Manut.Prog.Saude. Familia – PSF	0,13%	100%
10.301.0064.1043	Construção Ref. Ampl. Unidades	0,00%	100%
10.301.0064.2149	Manutenção Departamento Saude	1,59%	100%
10.301.0064.2165	Manut.Ativ.Transp.Pac.Trat.Saude	0,00%	100%
10.301.0064.2164	Manut.Programa Agente C. Saude	4,13%	100%
10.301.0094.2153	Contribuições Previdenciarias RP	1,13%	100%
10.302.0021.1045	Const.Anpl.Posto Saude Sede	0,00%	100%

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital por
JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:19:11
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

10.302.0021.2171	Manut.Prog.Assistencia Farm.	2,40%	100%
10.302.0021.2172	Manut.Ativ.Serv. Saude Rec.Proprio	3,49%	100%
10.302.0021.2195	Contrato de Rateio Administrativo	1,00%	100%
10.302.0021.2196	Contrato de Rateio Saude Centro	0,11%	100%
10.302.0021.2197	Contrato Rateio Administrativo	1,00%	100%
10.302.0021.2198	Contrato Variavel Saude Cis	3,44%	100%
10.302.0021.2199	Contrato Variavel Saude UTI Movel	0,94%	100%
10.302.0021.2200	Contrato Vatiavel Administrativo	0,00%	100%
10.304.0052.2175	Manut.Prog.Ações Bas.Vig.Sanitaria	0,00%	100%
10.305.0052.2177	Manut.Prog.Epid.Controle Doença	1,19%	100%
10.272.0094.2154	Contribuição Previdenciaria PSF	0,36%	100%
10.272.0094.2155	Contrubuição Previdenciaria S.Bucal	0,00%	100%
10.272.0094.2156	Contribuição Previdenciaria PAC'S	0,58%	100%
10.272.0094.2157	Contribuição Previdenciaria PSC	0,00%	100%
10.272.0094.2302	Contribuição Previdenciaria PAB	1,19%	100%
10.301.0021.2161	Manut.Ativ.Ser.Saude PAB FIXO	3,97%	100%
10.301.0021.2162	Manut.Ativ.Ser.Saude FAE	0,00%	100%
10.301.0035.2164	Manut.Prog.Saude Famulia - PSF	0,96%	100%
10.301.0064.1044	Cont. Ref . Ampl. Unidades Saude	0,00%	100%
10.301.0064.2167	Manut.Prog.AgenteCom.SaudePACS	0,75%	100%
10.301.0064.2168	Manut.Programa Saude Bucal FMS	0,71%	100%
10.301.0064.2169	Manut. Serv. Saude Prog. PScasa	0,00%	100%
10.301.0064.2202	Nucleo de Apaio a Saude Familia	0,73%	100%
10.301.0064.2210	Covid-19		100%
10.302.0021.1046	Aquis. Mov. Equip. Utens. Veiculos	0,00%	100%
10.302.0021.2173	Manut. Ativ. Outros Prog.Saude FMS	0,83%	100%
10.304.0052.2176	Manutenção Programa Ações	0,00%	100%
10.305.0052.2178	Manut. Prog. Epid. Controle Doença	1,44%	100%
04.122.0004.2079	Man. Sec. Mun. Cult. Esp. Lazer	2,55%	100%
04.122.0004.2080	Manut. Ativ. Depto. De Esporte	1,08%	100%
04.122.0004.2081	Manut. Ativ. Depto de Lazer	0,00%	100%
04.122.0004.2082	Manut. Ativ. Depto. De Cultura	0,06%	100%
04.122.0004.2083	Manut. Folha Pagto. Secretario	1,37%	100%
09.272.0094.2084	Contribuições Previdenciárias	0,64%	100%
13.392.0008.2085	Manutenção At.c/Realiz. Festas	0,00%	100%
13.392.0020.1012	Const. E Ref. Biblioteca e Casa	0,00%	100%
13.392.0020.2086	Manut. Atividade da Biblioteca	0,00%	100%
13.392.0020.2087	Manut. Ativ. Festividades Trad.	0,00%	100%
13.392.0020.2088	Manutenção Patrocínio a Eventos	0,00%	100%
13.392.0020.2089	Manutenção Ativ. Do Projeto Musica	0,00%	100%
13.392.0020.2090	Manutenção Ativ. Casa de Cultura	0,00%	100%
27.812.0017.2091	Manut. Patrocínio Eventos	0,00%	100%
27.812.0017.2092	Man. Ativ. Estádio Fut. E Quadra	0,74%	100%
27.812.0017.2093	Manut. Ativ. Proj. Escolinha Futebol	0,00%	100%

JOSE ELIAS
RODRIGUES

PEREIRA:429858206
00

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:19:26
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

27.813.0017.1013	Construção e Reforma Praça Esport	0,00%	100%
27.813.0017.2014	Construção Quadra Poliesportiva	0,00%	100%
27.813.0017.2094	Manutenção. Ativ. Desporto Amor	0,00%	100%
04.122.0004.2190	Manut. Ativ. Fundo Munic. Turismo	0,00%	100%
04.272.0094.2191	Manutenção Contribuições	0,00%	100%
13.292.0008.2192	Manut. Realização Festas Populares	0,00%	100%
13.392.0008.2193	Manut. Realização Festas Cívicas	0,00%	100%
13.392.0008.2194	Manut. Real. Festas Pop. /Tradicional	0,01%	100%
04.122.0004.2304	Manut. Fundo Munic. Patrimônio	0,00%	100%
04.122.0004.2305	Manut. Realização Festas	0,00%	100%
04.122.0004.2095	Manutenção Atividades da Secretaria	2,00%	100%
04.122.0004.2096	Manut. Depto.de Assistência Social	0,26%	100%
04.122.0004.2097	Manutenção Atividade Assistência	0,41%	100%
08.122.0004.2098	Manutenção. Folha Pagto. Secretaria	0,61%	100%
08.241.0022.2099	Manutenção Atividades Assistência	0,00%	100%
08.242.0022.2100	Subvenção a APAE	6,94%	100%
08.243.0022.2101	Manutenção Ativ. Assist. Criança	1,35%	100%
08.243.0022.2102	Manut. Ativ. Atenção a Criança PAC	0,00%	100%
08.243.0022.2103	Manut. Ativ. Serviço Apoio Criança	0,00%	100%
08.224.0022.2104	Manutenção Ativ. Desenvolvimento	0,30%	100%
08.244.0022.2105	Atenção a População Carente	5,67%	100%
08.244.0022.2106	Manutenção Convenio Setascad MG	0,00%	100%
08.244.0022.2310	Programa de Doações a Carente	0,00%	100%
09.272.0094.2107	Contribuições Previdências	1,21%	100%
04.122.0004.2179	Manutenção Atividade Fundo	3,80%	100%
08.241.0022.2180	Manutenção Atividade Assistência	0,00%	100%
08.241.0022.2181	Manut. Assist. Social Piso Mineiro	0,00%	100%
08.243.0022.2182	Manutenção Programa Pro Jovem	1,36%	100%
08.243.0022.2183	Manut. Ativ. Serviço Apoio Criança	0,82%	100%
08.244.0022.2188	Manut. Prog. Atenção Família	0,00%	100%
08.244.0022.2211	Acordo da Covid-19	0,00%	100%
08.244.0022.2321	Manutenção Bloco PSB-Proteção	0,15%	100%
08.244.0022.2322	Manutenção Bloco PBC Benefício	0,00%	100%
08.244.0022.2324	Manutenção Bloco GBF Gestão Bolsa	0,11%	100%
08.244.0022.2325	Manutenção Bloco G. Suas Gestão	0,96%	100%
09.272.0094.2189	Contribuições Previdenciárias	0,48%	100%
04.122.0004.2108	Manut. Atividades da Secretaria	2,84%	100%
04.122.0004.3109	Manutenção Dept. De Agricultura	1,06%	100%
04.122.0004.2110	Manut. Depto. De Meio Ambiente	1,19%	100%
04.122.0004.2111	Manut. Depto. De Industria	0,00%	100%

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital por
JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:19:41
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

09.272.0094.2112	Contribuições Previdenciárias	0,56%	100%
17.122.0004.2206	Manutenção Contrato Rateio	0,00%	100%
18.541.0027.2113	Manut. Atividade Subs. Const.	0,00%	100%
18.541.0028.2114	Manut. Ativ. Proteção a Fauna	0,00%	100%
18.541.0029.1015	Obras Reflorestamento Preservação	0,00%	100%
18.541.0029.1016	Construção Obras Infraestrutura	0,00%	100%
18.541.0029.2115	Manutenção ativ. Serviços	0,00%	100%
18.541.0030.2116	Manut. Ativ. Conservação do Solo	0,00%	100%
18.542.0045.1017	Construção Drenagem Limpeza Rios	0,00%	100%
18.542.0045.1018	Const. Ref. Usina Reciclagem	0,00%	100%
18.542.0045.2117	Manutenção Convenio com I.E.F	0,00%	100%
20.122.0004.2118	Manut. Folha Pagtos. Secretario	0,20%	100%
20.605.0025.1023	Const. Ampl. Parque de Exposição	0,00%	100%
20.605.0025.1024	Cons. Ampl. Matadouro Municipal	0,00%	100%
20.605.0025.1025	Const. Galpão Para Feiras	0,00%	100%
20.605.0025.2123	Manut. Depto. Matadouro	0,00%	100%
20.606.0031.2124	Manutenção de Convenio com Emate	0,87%	100%
20.606.0031.2125	Manutenção Convenio com I.M.A – MG	0,00%	100%
20.606.0031.2126	Manutenção convenio ACIAD	0,00%	100%
04.122.0004.1026	Construção e Reforma do Paço	0,00%	100%
04.122.0004.1027	Const. Ampl. Do Parque de Exposições	0,00%	100%
04.122.0004.2127	Manutenção Atividades da	1,03%	100%
04.122.0004.2128	Manut. Ativ. Depto. Engenharia	0,00%	100%
04.122.0004.2129	Manut. Ativ. Depto. Saneamento	0,00%	100%
04.122.0004.2130	Manut. Ativ. Serviços Limpeza	1,00%	100%
04.122.0004.2131	Manut. Serviço de Calçamento e	0,03%	100%
04.122.0004.2132	Manut. Depto. Obras Urbanas e	0,00%	100%
04.122.0004.2133	Manut. Serviços Urbanização e	1,26%	100%
04.122.0004.2134	Manut. Folha Pago Secretario	0,77%	100%
09.272.0094.2135	Contribuição Previdenciária	0,60%	100%
15.451.0034.1028	Construção de Muro de Arrimo	0,25%	100%
15.451.0038.1029	Const. Ref. Praça Parques e Jardins	0,00%	100%
15.451.0038.2136	Manut. Ativ. Parques e Jardins	0,00%	100%
15.451.0042.1030	Abert. Calç. Pav. Ruas. Av. Sede	2,95%	100%
15.451.0042.2137	Manut. Serviços Ruas e Avenidas	0,27%	100%
15.452.0033.2138	Manut. Serviços de Iluminação	1,78%	100%
15.452.0037.1031	Obras e Melhorias no Cemitérios	0,00%	100%
15.452.0037.2139	Manut. Ativ. Serviços de Cemitério	0,59%	100%
16.482.0034.1032	Const. Ref. Unid. HSB Família	0,00%	100%
16.482.0034.1033	Const. Ref. Unid. Habit. m/Casa	0,00%	100%
17.122.0004.2229	Manutenção Contrato Rateio		100%



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

17.511.0039.1034	Cont. Obras p/Saneamento Rural	0,00%	100%
17.511.0039.1035	Const. Obras Saneamento Básico	0,00%	100%
17.512.0040.1037	Const. Ref. Ampl. Rede Esgoto	0,00%	100%
17.512.0040.2140	Manut. Ativ. Serviço Esgoto	0,00%	100%
17.512.0043.2141	Manut. Serv. Limp. Desob. Rios	0,00%	100%
17.512.0049.1038	Const. Ref. Sost. Abast. Trata. Agua	0,00%	100%
17.512.0049.2142	Manut. Serviço Abastecimento de Agua	2,70%	100%
25.752.0004.2227	Contrato Rateio Fixo Iluminação	1,00%	100%
25.752.0004.2228	Contrato Variável Iluminação	32,80%	100%
25.752.0033.1039	Extensão Rede Elétrica Urbana	0,00%	100%
04.122.0004.2143	Manut. Sec. Munic. Infraestrutura	0,65%	100%
04.122.0004.2144	Manut. Folha Pagto. Secretario	0,41%	100%
04.122.0004.2145	Manutenção Atividades Departamento	7,17%	100%
09.272.0094.2146	Contribuições Previdenciárias	0,41%	100%
26.122.0004.2147	Manut. Depto. Transporte e Transito	1,28%	100%
26.782.0044.1040	Const. Ref. Pontes, Bueiros	0,04%	100%
26.782.004.1041	Aquis. Maq. Veic. Mat. Permanente	0,00%	100%
26.782.0044.2148	Manut. Ativ. Melhorias	2,92%	100%
99.999.9999.9999	Reserva de Contingência	0,00%	100%
			100%

Atributos do Programa	Melhorias observadas 2018-2021	Avanços para 2022-2025
Título do Programa deve expressar o Tema a ser tratado.	Identificação do programa de governo com os programas de PPA	Será mantida a metodologia
Contextualização do Programa	A delimitação da quantidade de páginas possibilitou textos mais objetivos	Aprimorar a definição de prioridade já na contextualização. (Manutenção de delimitação textual)
Objetivo Reduzido:	Elaborado conforme delimitação de caracteres estabelecida pelo TCEPR	Expressar de forma mais clara o objetivo geral do programa Atributo obrigatório pelo TCEMG

Atributos do Programa	Melhorias observadas 2018-2021	Avanços para 2022-2025
-----------------------	-----------------------------------	---------------------------

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital por
JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:20:13
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

Objetivos Específicos	As ações vinculadas aos objetivos específicos	Objetivos em consonância com a contextualização, sendo mantido o vínculo das ações aos objetivos específicos.
Ações	Ação do PPA ser o mesmo projeto ou atividade na LOA	Número da Ação no PPA será o mesmo do Projeto/Atividade. Mantendo assim identidade textual e numérica entre os dois atributos
Iniciativas	Implementação de iniciativas	Evidenciar nas iniciativas os serviços e projetos realizados nas Secretarias, sendo elaborados por meio de um rol padronizado para aumento de transparência e compreensão do instrumento
Indicador	No máximo 2 indicadores por programas	Criar indicadores capazes de medir a efetividade do programa.

Na elaboração do Plano Plurianual PPA 2022-2025, as ações não orçamentárias deixarão de ser solicitadas, uma vez que não trouxeram nenhum benefício prático na execução do Plano.

5.DIMENSÕES:

5.1 - Dimensão do Plano O papel do Plano Plurianual é declarar as escolhas do governo e da sociedade, indicar os meios para a implementação das políticas públicas, bem como orientar taticamente a ação do Estado para a consecução dos objetivos pretendidos. Nesse sentido, o Plano estrutura-se nas seguintes dimensões:

5.2 - Dimensão Estratégica: antecede a elaboração dos Programas do Plano Plurianual e é composta a partir do diagnóstico (situação atual) e do prognóstico (visão de futuro), estabelecido no plano de governo, nos planos municipais, nas conferências e no plano diretor. Podemos dizer que nesta fase se tem uma visão

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:20:28
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

mais macro do processo, tentando responder as seguintes indagações: aonde o município quer chegar? Como quer ser reconhecido nos próximos 4 anos? Nesta fase, buscará centralizar as discussões das políticas públicas municipais em quatro grandes eixos, com o objetivo de maximizar as ações demandadas nos planos e conferências municipais desenvolvidas de forma transversal.

5.3 - Dimensão Tática: define o caminho que será traçado para as transformações da realidade que estão anunciadas na dimensão estratégica, considerando as variáveis inerentes à política pública e reforçando a apropriação, pelo PPA, das principais agendas de governo. A Dimensão Tática é expressa nos Programas de Governo, elaborados pelas Secretarias/Órgãos, para o PPA 2022-2025 vinculados aos objetivos que se pretende atingir.

5.4 - Dimensão Operacional: relaciona-se com o conjunto de ações e metas que definem os objetivos, expressos na dimensão tática, com o intuito de oferecer bens e serviços a sociedade, buscando a otimização na aplicação dos recursos disponíveis e a qualidade dos produtos entregues, sendo especialmente tratada na Lei do Orçamento.

5.5 - Dimensão de Avaliação: Essa fase acontecerá paralelamente à dimensão operacional, buscando acompanhar se as ações estão sendo executadas e atingindo os objetivos propostos, devendo ser observada constantemente. Essa fase é composta pelos indicadores dos programas e execução das ações. Podemos chamar de avaliação do cumprimento de metas pelo menos uma vez por ano.

5.6 - Dimensão Estratégica: A Dimensão Estratégica parte da proposta de governo do prefeito eleito e dos documentos de planejamento já existentes. Com base nesses documentos foram desenvolvidos 4 (quatro) Eixos Estratégicos. No novo plano, os Eixos continuarão a exercer o papel de atributo agregador das diversas secretarias por suas áreas de atuação, ressaltando que a alocação de cada Secretaria/Órgão em um Eixo, não exclui ações que possam ser desenvolvidas em contribuição com outros Eixos.

I - EIXO 1 - Promoção humana e a qualidade de vida: O objetivo dos órgãos que atuarão nesse eixo é combater a exclusão e as desigualdades sociais, adotando políticas públicas que promovam e ampliem a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos; o acesso aos bens e serviços socioculturais e urbanos que o Município oferece e a participação e inclusão de todos os segmentos sociais, sem qualquer tipo de discriminação. **As políticas públicas elencadas nesse eixo terão como prioridade integrar e coordenar ações de** saúde, segurança, educação, habitação, assistência social, cultura, esportes e lazer, ambiente e idosos.

II- EIXO 2 - Desenvolvimento econômico: A Política Municipal de Desenvolvimento Econômico deve propiciar a consolidação do município como cidade competitiva, empreendedora e solidária. O objetivo central deste eixo é agregar as políticas municipais que visem criar estruturas e mecanismos favoráveis à

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:4298582060
0

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:4298582060
Dados: 2021.06.02 13:20:43
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

ampliação do trabalho, emprego e renda, fomentar o surgimento de novas atividades econômicas e incrementar as existentes, incentivar o cooperativismo e associativismo urbano e rural, dar suporte técnico à agricultura familiar e grupos de pequenos agricultores, fomentar a inovação tecnológica, apoiar a produção agrícola local e a difusão do conhecimento específico e estimular as atividades econômicas no município. As políticas públicas elencadas nesse eixo terão como prioridade integrar e coordenar ações da agricultura, do trabalho, emprego e renda, técnicas de desenvolvimento e de turismo.

III- EIXO 3 - Democratização e modernização da gestão pública: Visa aumentar a eficácia da ação governamental, promovendo a integração e a cooperação entre os órgãos municipais, de forma a reduzir os custos operacionais e aperfeiçoar os serviços administrativos do setor público. Neste eixo, também participará o Poder Legislativo com um Programa específico.

Deste modo, atuarão neste segmento os órgãos que desenvolvem as atividades de apoio às secretarias finalísticas, autarquias e a Câmara Municipal de Durandé;

IV - EIXO 4 - Infraestrutura, mobilidade e ordenamento do território

O objetivo deste eixo é a integração entre os órgãos municipais que atuam no processo de planejamento e implementação de políticas de infraestrutura e mobilidade, ordenamento territorial e o gerenciamento adequado dos Resíduos Sólidos Urbanos.

6. PROGRAMAS DO PPA

A partir das discussões, entre as diversas áreas, constantes nos Eixos Estratégicos, serão definidos os diferentes objetivos que constarão nos programas do PPA, buscando revelar as transversalidades e multissetorialidades próprias das políticas públicas, com o propósito de refletir as prioridades dos planos setoriais, para os próximos quatro anos e suas fontes de financiamento. Resumindo, os programas visam solucionar problemas, atender demandas ou ainda criar oportunidades de desenvolvimento e crescimento para a cidade. No PPA 2022-2025 constarão quatro tipos de Programas, a saber: Programas Finalísticos, Programas de Apoio a Gestão Governamental, Operações Especiais, Programas para as Reservas de Contingências:

Programas Finalísticos: Retratam as prioridades de governo organizadas por recortes selecionados de Políticas Públicas, vinculadas a uma Secretaria/Órgãos, orientando a ação governamental para os próximos 4 anos. É importante que os Programas Finalísticos reflitam as prioridades dos planos setoriais.

Elaborarão programas finalísticos as Secretarias ou Órgãos cujas atividades resultam em bens ou serviços ofertados diretamente à sociedade

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:21:00
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

pela administração pública municipal, onde o desempenho deve ser passível de aferição por indicadores coerentes com os objetivos perseguidos.

Programas de Apoio a Gestão Governamental: instrumento que classifica um conjunto de iniciativas destinadas ao apoio, à gestão e à manutenção da atuação governamental, bem como aquelas não tratadas nos Programas Finalísticos.

Participarão desse Programa as Secretarias e Órgão que realizam suporte operacional as atividades finalísticas, ou seja, as que desenvolvem as atividades meio. O PPA 2022-2025 trabalhará com um Programa englobando todas as secretarias-meios, e um Programa para a Câmara Municipal de Durandé..

Operações Especiais: são despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

Representa basicamente o detalhamento da função "Encargos Especiais", enquadrando-se as despesas relativas a pagamento de sentenças judiciais, precatórios, PIS, Amortização e Encargos da Dívida.

A Reserva de Contingência, destinadas ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos, bem como eventos fiscais imprevistos.

Assim, como as Operações Especiais, as Reservas de Contingência não possuirá todos os atributos de um programa. Serão classificadas no PPA pelo código numérico 9 (nove) no que se refere ao grupo de natureza de despesa.

7. Estruturação dos Programas

Os **Programas Finalísticos** possuem os seguintes atributos: código, título, contextualização do programa, objetivos do programa, ações/metast e indicadores.

I. Código - Será adotado um código numérico que representa o programa no PPA. Esse mesmo código comporá a classificação funcional programática da Lei Orçamentária Anual - LOA.

II. Título - O título é o nome do programa e está vinculado ao código numérico do programa. O título deve expressar o tema a ser tratado.

III. Contextualização do Programa - A contextualização descreve



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

sucintamente a política, levantando os problemas ou oportunidades e expõe quais os objetivos serão perseguidos, o porquê dos objetivos terem sido priorizados, como eles se relacionam entre si e como se pretende alterar a realidade a partir da atuação do Governo Municipal em torno deles. Neste sentido, o programa será o instrumento de organização da ação governamental, a partir dos objetivos delineados, para o enfrentamento de um problema.

IV. Objetivo do Programa: Objetivo principal do Programa, descrito de forma resumida, sintetizando os objetivos elencados no programa. Visa atender o SICOM do Tribunal de Contas de Minas Gerais. O objetivo deve expressar as escolhas de políticas públicas para a transformação de determinada realidade, orientando taticamente a atuação do governo para o que deve ser feito frente aos desafios, demandas e oportunidades atribuídos para o desenvolvimento da cidade e para a melhoria da qualidade de vida da população.

Deve ser escrito de forma clara e direta a fim de facilitar sua comunicação, não deve ser apenas o enunciado de uma intenção, considerando que é o conjunto de Objetivos de um Programa que revela a estratégia do governo em determinada política pública. Neste sentido o objetivo, deverá ser exposto a partir do verbo no infinitivo no início da frase.

Será o elemento de ligação do Programa com as ações/metasp incluídas na Dimensão Operacional do PPA, as quais se materializarão em Anexo da Lei Orçamentária Anual quando da execução orçamentária.

V. Ações: As ações fazem parte da Dimensão Operacional do PPA estabelecem a ligação entre os objetivos propostos e o que deve ser executado para atingir estes objetivos. Estabelece um elo entre o PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual - LOA, sendo especialmente tratada na LOA. Como memória para a elaboração das ações será necessário elaborar "sub-ações" que serão denominadas "iniciativas".

Iniciativas são as etapas que necessitam ser executadas para que a ação possa ser realizada. Detalham, por exemplo as iniciativas de manutenção da despesa com pessoal, despesas com contratos e construção espaços e equipamentos públicos.

As iniciativas neste novo PPA serão padronizadas e nas situações que necessitarem ser diferente do padrão estabelecido, a Secretaria interessada deverá entrar em contato com a Secretaria de Planejamento/Diretoria de Orçamento.

VI. Metasp: A meta está vinculada a ação, pois indica sua quantificação física



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

e financeira, onde será realizada (regionalização) e ainda o período de sua realização. Busca-se demonstrar o montante de aplicação dos recursos e a quantidade dos produtos entregues à sociedade.

VII. Indicadores: Conjunto de parâmetros que permite acompanhar a evolução de um programa. Cada indicador permite identificar, mensurar e comunicar, de forma simples, a evolução de determinado aspecto da intervenção proposta pelo programa. Nessa linha, devem buscar dialogar com o conjunto dos Objetivos propostos. As atividades finalísticas deverão ter indicadores para avaliação do seu programa. Faz parte da Dimensão Avaliativa e será composto dos seguintes atributos:

- Nome: forma pela qual o indicador será apresentado à sociedade.
- Gerente: Responsável pela geração e divulgação do indicador.
- Metodologia: apontar onde e como as variáveis são obtidas e são calculadas.
- Fonte: Onde são obtidos os dados utilizados.
- Unidade de Medida: padrão escolhido para mensuração da relação adotada como Indicador. Ex.: percentual.
- Índice de Referência: consiste na aferição de um indicador em um dado momento, mensurado com a unidade de medida escolhida, que servirá de base para projeção do indicador ao longo do PPA.
- Data de Apuração: data em que o índice de referência foi apurado.
- Índice Anual a ser atingido: apuração anual do indicador.
- Periodicidade de Apuração: frequência com que o indicador é apurado e divulgado pela fonte. Por exemplo: anual
- Público Alvo: segmentos da sociedade aos quais o programa se destina e que se beneficiam direta e legitimamente com sua execução, sendo atingidos diretamente pelos resultados do programa. A definição do público-alvo é importante para identificar e focar as ações que devem compor o programa.

Gabinete do Prefeito, Durandé, 02 de junho de 2021.

José Elias Rodrigues Pereira
Prefeito Municipal

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:4298582060
0

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:4298582060
Dados: 2021.06.02 13:21:50
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

ANEXO II

CRONOGRAMA LOA 2022 e PPA 2022 A 2025 – DURANDE / MG	
ATIVIDADES	PERIODO DAS REUNIÕES
1. Reunião com Secretaria Municipal de Fazenda para definição de cronograma de etapas da LOA para 2022 e PPA 2022 a 2025. Reunião com participação: Jean Cesário Rodrigues, Celso Correa de Souza, Jacimar Alves Moreira, Ronicley Toledo de Siqueira, Erick Augusto de Souza, Bruno Godinho Spinola, Cyntia Castro Franco, Fernando Genelhu Sousa e Outros	<u>07/06/2021</u> <u>a</u> <u>09/06/2021</u>
2. Reuniões com as secretarias a fim de fornecer orientações e entregar os balancetes de receitas e despesas (com fontes de recursos) analíticos, do exercício financeiro de 2020 e do primeiro quadrimestre de 2021, bem como entregar formulários relativos ao PPA. Enviar Questionário de Indicações de Programas, e PPA vigentes em 2021 de cada Secretaria individualmente.	<u>10/06/2021</u> <u>a</u> <u>18/06/2021</u>
3. A Consultoria Contábil e Planejamento disponibilizará modelo de texto legal para LOA e PPA, para que a Secretaria de Fazenda faça as alterações/adequações que julgarem necessárias.	<u>Até</u> <u>25/06/2021</u>
4. Cada Secretaria analisa a alocação das dotações no orçamento, bem como a execução, pelos valores empenhados e liquidados, realiza anotações que julgarem necessárias, no que tange à descrição, quantidade de programas e ações de governo, analisa a execução de valores tanto do Empenhamento , quanto da Liquidação . (<u>Destaque para valores de cada dotação e fontes</u>) - <u>Nessa Etapa os responsáveis podem apresentar propostas para:</u> <u>Modificação de nome de programas e ações, inclusão de novos programas e ações com as respectivas fontes de financimanetos</u>	<u>28/06/2021</u> <u>a</u> <u>06/07/2021</u>
5. Secretarias de: SAÚDE, EDUCAÇÃO, TURISMO E MEIO AMBIENTE, ASSISTÊNCIA SOCIAL analisará as estimativas de suas RECEITAS, validando, ajustando, incluindo, excluindo ou não os valores.	<u>07/07/2021</u> <u>a</u> <u>14/07/2021</u>

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:4298582060
0

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:4298582060
Dados: 2021.06.02 13:22:06
-03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE DURANDÉ

CNPJ 66.232.547/0001-20

6. Data de envio das informações pelas SECRETARIAS à Secretaria Municipal de Fazenda, nessas constando todas as alterações que devem ser feitas, como supressão ou acréscimo de informações.	Até <u>16/07/2021</u>
7. Análise das informações pela Secretaria Municipal de Fazenda Juntamente com a consultoria Contábil e Planejamento, preparação das informações para o seminário de conclusão dos trabalhos.	<u>19/07/2021</u> a <u>27/07/2021</u>
8. Consultoria Contábil e Planejametno reúne com Secretarias para esclarecimentos e orientações finais de Eventuais dúvidas e acertos, com objetivo de orientar e discutir a execução de 2021 e tentar evitar erros em 2022.	<u>28/07/2021</u> a <u>04/08/2021</u>
9. Digitação/Ajustar no sistema de Planejamento as propostas de PPA e LOA e Alteração da LDO. (Consultoria Contábil/Planejamento envia modelo de texto com alterações na LDO assim que os trabalhos de digitação/ajustes sejam conclusos)	<u>05/08/2021</u> a <u>13/08/2021</u>
10. Formatação de texto da LOA, PPA e alterações da LDO e seus ANEXOS e envio à Procuradoria Jurídica.	<u>16/08/2021</u> a <u>18/08/2021</u>
11. Revisão jurídica do texto das leis (LOA e PPA), alteração da LDO pela Procuradoria Jurídica.	<u>19/08/2021</u> a <u>23/08/2021</u>
12. Audiência pública com apresentação da Lei Orçamentaria Anual (LOA) e Plano PruriAnual (PPA). APRESENTAR O ORÇAMENTO E PPA de forma sintética: O valor das receitas, apresentar algumas receitas por grupo e algumas importantes, tais como: Receita Tributária, Transferências Constitucionais, FUNDEB e Eventuais transferências de capital e operações de crédito.	Data Prevista: <u>25/08/2021</u>
13. Protocolo dos Projetos e Anexos da LOA, PPA e alteração da LDO junto ao Legislativo.	<u>31/08/2021</u>

Gabinete do Prefeito, Durandé, 02 de junho de 2021.

José Elias Rodrigues Pereira
Prefeito Municipa

JOSE ELIAS
RODRIGUES
PEREIRA:42985820600

Assinado de forma digital
por JOSE ELIAS RODRIGUES
PEREIRA:42985820600
Dados: 2021.06.02 13:22:24
-03'00'